

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
ГБОУ ООШ с. Жигули
Протокол №1
От «28» августа 2026 года

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБОУ ООШ с.
Жигули _____Ю.В. Чуева



Чуева Ю_В_
S=RU, O=ГБОУ ООШ с.
Жигули, CN=Чуева
Ю_В_, E=
63cu_zigul_stv@63edu.ru
2026.09.11
00:41:02
+04'00'

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

структурного подразделения детского сада "Колосок"

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы села Жигули муниципального района
Ставропольский Самарской области

на 2026 - 2027 учебный год

с. Жигули, 2026г

Структура годового плана

- **Цель и задачи работы ДОО на 2026-2027 учебный год.**

- I. Организационно-управленческая работа с кадрами
- II. Организационно-педагогическая работа
- III. Работа с родителями
- IV. План совместной работы со школой
- V. Административно – хозяйственная работа
- VI. Приложение

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Информационный раздел

Полное наименование учреждения: структурное подразделение детский сад «Колосок» государственного бюджетного образовательного учреждения основная общеобразовательная школа с. Жигули

Юридический адрес: 445163 Самарская область, м.р. Ставропольский, с.п. Жигули, с. Жигули улица Центральная, 4, телефон: 8 (8482) 23-86-93

Фактический адрес: 445163 Самарская область, м.р. Ставропольский, с.п. Жигули, с. Жигули улица Центральная, 24, телефон: 8 (8482) 23-86-75

Режим работы ДОУ: 12 часов (с 7-00 до 19-00 часов), пять дней в неделю.

Материально - технические особенности: ДОУ расположено в 2-х этажном приспособленном здании, построенном в 1976 году. Здание рассчитано на 3 группы, в которых имеются групповые комнаты, спальни; оборудованы музыкально-спортивный зал, логопедический кабинет, пищеблок, прачечная. На территории ДОУ имеются игровые прогулочные площадки, тропа Здоровья, оборудованная спортивная площадка, хозяйственные постройки.

Административный состав:

Старший воспитатель – Чуева Юлия Владимировна

Младший воспитатель – Баринова Наталья Юрьевна

Педагоги – специалисты:

Педагог-психолог – Чуева Юлия Владимировна

Учитель-логопед – Луциус Марина Николаевна

На 2026-2027 учебный год в детском саду планируется следующее функционирование групп - 2 группы комбинированной направленности, из них: 1 разновозрастная группа – для детей 1,5 - 5 лет, 1 разновозрастная группа – дошкольного возраста (с 5 до 7 лет).

Приоритетными направлениями деятельности образовательного учреждения являются

духовно-нравственное (в том числе патриотическое воспитание) и познавательное развитие.

В 2026-2027 учебном году педагогический коллектив ОО продолжает деловое, практическое и научно - консультативное сотрудничество со следующими организациями:

№	Организация	Цель взаимодействия
1.	ГБУ ДПО СО «Жигулевский ресурсный центр»	Осуществление методического сопровождения ДОУ; координация деятельности проектной площадки; участие в методических мероприятиях на окружном уровне
2.	СИПКРО, ЦПО, ПГСГА	Повышение квалификации педагогов ДОУ
3.	ТПМПК ГБУ «ППЦ» г. о. Тольятти	Диагностика речевого и психического развития детей, выдача заключений
4.	Дом культуры с. Жигули	Организация совместных мероприятий (конкурсов, конференций, форумов) с детьми, педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников
5.	Ставропольская ЦРБ	Обеспечение медицинского обслуживания воспитанников

6.	ГБОУ ООШ с. Жигули	Создание комплекса непрерывного образования, осуществление преемственности в обучении и воспитании детей
7.	Другие дошкольные образовательные учреждения	Обмен опытом работы
8.	Сельская библиотека	Приобщение детей к чтению: экскурсии, участие в мероприятиях (конкурсах, международных акциях и т.д.)
9.	ТСПК, ЖГК	Организация дуальной подготовки обучающихся очной формы обучения Колледжа

Цель деятельности ОО охрана жизни и здоровья воспитанников, обеспечение личностного, интеллектуального и физического развития каждого ребенка; забота об эмоциональном благополучии воспитанников; становление общечеловеческих ценностей.

Основные цели и задачи работы СПДС «Колосок» на 2026-2027 учебный год:

Цель: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников.

1. Совершенствовать систему методического сопровождения педагогов по внедрению проектов «Добрые игры» и «Орлята Дошколята» для формирования у воспитанников основ эмпатии, доброты и первичных представлений о гражданской идентичности.
2. Внедрить в образовательный процесс систему работы по духовнонравственному воспитанию дошкольников с опорой на социокультурные ценности и семейные традиции.
3. Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей
4. Продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности

I. Организационно-управленческая работа с кадрами

Задача: повысить педагогическую квалификацию воспитателей, специалистов и обслуживающего персонала;

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Общие собрания трудового коллектива: 1. «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу учреждения» 2. «Результативность работы учреждения за год»	Сентябрь Май	Директор ГБОУ ООШ с. Жигули Старший воспитатель СПДС
2	Заседание Совета трудового коллектива	По графику	Директор ГБОУ ООШ с. Жигули Старший воспитатель СПДС
3	Текущие инструктажи по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей: - Проведение плановых инструктажей по охране труда и технике безопасности; внеплановых инструктажей на рабочем месте по охране труда и технике безопасности - Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей - Проведение инструктажей по пожарной безопасности - Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми на работу	По графику 1 раз в квартал	Ст. воспитатель Отв. по ОТ
4	Работа с нормативно-правовой документацией: составление, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты	сентябрь, январь	Старший воспитатель СПДС
5	Малые аппаратные совещания с участием всех подразделений	1 раз в месяц (2й вторник)	Директор ГБОУ ООШ с. Жигули Старший воспитатель СПДС
6	Проведение тех. учебы младшего персонала	1 раз в месяц 1-й понедельник)	Завхоз, младший воспитатель
7	Повышение деловой квалификации педагогов вовлечение их к консультативной и организационно-педагогической работе	в течение года	Старший воспитатель СПДС
8	Посещение методических объединений, семинаров, мастер-классов и т.д., организованных УО, ГОУ ДПО ЦПК РЦ, поликлиникой		
9	Изучение и обогащение опыта работы педагогов:	в течение года	
	- Изучение и обобщение опыта работы педагогов по использованию современных образовательных технологий для участия в региональном Фестивале педагогических идей	по графику	Старший воспитатель СПДС
	- Обобщение опыта работы педагогов для участия в окружном конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель года»	март	Старший воспитатель СПДС
	- Посещение и анализ открытых мероприятий с	в течение	Старший

	целью изучения опыта, и оказания методической помощи	года	воспитатель СПДС
10	Повышение профессиональной компетентности - Аттестация педагогов: - Консультация по разъяснению порядка аттестации педагогических работников. - Самоанализ педагогической деятельности воспитателя (за последние 3 года или 5 лет). - Консультирование по оформлению Портфолио профессиональных достижений. (Ермолаева А.И. – первая категория) -Подготовка и переподготовка кадров: - Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по ИОЧ: Луциус М.Н., Сметана О.В., Ермолаева А.И., Байщерякова Л.В., - Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по темам: «Оказание первой медицинской помощи».	По графику В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели Ст. воспитатель Воспитатели
11	Работа по самообразованию педагогов	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
12	Изучение нормативных документов, статей из педагогической печати	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
13	Школа молодого специалиста - Цикл психолого-педагогических семинаров «Профессия -Воспитатель!»: - Игровые технологии в режиме дня; - Пути эффективного взаимодействия воспитателя с родителями.	сентябрь февраль	Ст. воспитатель Воспитатели Учитель - логопед
14	Консультации для младшего обслуживающего персонала Цель: повысить уровень компетентности младших воспитателей. - «Мероприятия, проводимые в учреждении по профилактике гриппа и острых респираторно – вирусных инфекций в том числе новой коронавирусной инфекции «Covid-19» - «Взаимодействие с воспитателем в ходе режимных моментов» - «Содействие воспитателю в организации деятельности с детьми ОВЗ»	Октябрь Декабрь Март	Медсестра Ст. воспитатель
15	Участие в окружных постоянно действующих научно – практических конференциях, мастер – классах, семинарах для педагогов и руководящих работников	В течение года	Воспитатели

II.Организационно-педагогическая работа с педагогами

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Педагогические советы Педагогический совет № 1. Установочный педсовет «Педагогический старт: Организация и планирование деятельности ДОУ на 2026-2027 уч. год» Цель: Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2026- 2027 учебном году.	Август 2026г	Ст. воспитатель Чуева Ю.В.

Повестка педагогического совета: 1. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета. 2. Анализ работы летне – оздоровительной работы. 3. Утверждение: - плана работы на 2026-2027 уч. г. - плана самообразования каждого педагога; - плана повышения квалификации педагогов на 2026-2027 уч. г. - режима дня на 2026-2027 уч. г. - плана профилактической и оздоровительной работы на 2026-2027 уч. г. - плана кружковой работы на 2026-2027 уч. г. - календарного учебного графика организованной образовательной деятельности на 2026-2027 уч. г. - графика работы педагогических работников и специалистов на 2026- 2027 уч. г.		
Педагогический совет №2 Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО». Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственнопатриотическому воспитанию. Повестка дня: 1. Аналитическая справка по тематической проверке: «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». 2. Доклад-презентация «Инновационные формы работы с детьми по нравственнопатриотическому и духовному воспитанию дошкольников». 3. Презентация дидактических игр по Ноябрь, декабрь Руководитель, специалисты, воспитатели нравственно патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр). Подготовительная работа: 1. Тематический контроль «Система работы ДОУ по формированию нравственно патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». 2. Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (Законных представителей).	Ноябрь .2026г	Ст. воспитатель Чуева Ю.В. Воспитатели
Педагогический совет №3 Тема: Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности. Цель: повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников. Повестка дня: 1. Об итогах выполнения решения предыдущего	Февраль 2027г	Ст. воспитатель Чуева Ю.В. Воспитатели

	педагогического совета. 2. Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования». 3. Аналитическая справка по тематической проверке: «Условия для речевого воспитания дошкольников в детском саду». 4. Доклад-презентация «Инновационные образовательные технологии речевого развития в работе учителя-логопеда в ДОУ». 5. Доклад-презентация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста». Подготовительная работа: 1. Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей». 2. Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (Законных представителей).		
	Педагогический совет № 4 Итоговый Тема: «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2026-2027 учебный год» Цель: подведение итогов работы учреждения за 2026-2027 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период. Повестка дня: 1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно-оздоровительной работы. 2. Анализ работы по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО. 3. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников. 4. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп. 5. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед). 6. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период. Подготовка: - семинары (по плану); - аналитические справки по результатам работы за 2026-2027 учебный год	Май 2027г	Ст. воспитатель Чуева Ю.В. Воспитатели Узкие специалисты
2	<u>Медико-педагогические совещания</u> Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.	Октябрь	Ст. воспитатель Чуева Ю.В.

	Тема: Формирование культурно- гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей. Цель: выявить степень сформированности культурно- гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Наметить перспективы работы.	Февраль	Ст. воспитатель Чуева Ю.В.
	Тема: Результативность образовательной работы в группах раннего и дошкольного возраста. Цель: освоение детьми программного содержания ООП ДОУ.	Май	Ст. воспитатель Чуева Ю.В.
3	Психолого – педагогические консилиумы: заседания ППк: 1. Выявление и диагностика отклонений в развитии детей, выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации. 2. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья. 3. Обеспечение индивидуального сопровождения каждого ребенка с ОВЗ. 4. Анализ психолого-педагогической готовности выпускников детского сада. Обследование и обсуждение проблем детей с ограниченными возможностями здоровья. 5. Внеплановые заседания ППк.	Октябрь Декабрь Март Май В течение года	Члены ППк Воспитатели
4	Повышение профессионального мастерства: Психологический тренинг «Я педагог – работаем в коллективе»	Октябрь	Педагог-психолог Чуева Ю.В.
	Мастер-класс «Интерактивные формы и методы работы с родителями в ДОУ»	Февраль	Учитель - логопед
	Семинар – практикум «Технология проведения «Добрых игр» в режимных моментах». Содержание: Практическая отработка игровых приемов.	Ноябрь	Воспитатель Байщерякова Л.В.
	Взаимное посещение занятий, обмен опытом	Апрель	Ст. воспитатель Чуева Ю.В. Воспитатели
	Практикум «Совместное проектирование добрых дел в формате «Орлята дошколята». Содержание: Разбор кейсов (субботники, акции помощи, творческие мастерские).	В течение года	Ст. воспитатель Чуева Ю.В. Воспитатели
5	Коллективные просмотры педагогического процесса Открытый просмотр ООД во второй младшей группе по развитию речи Открытый показ занятия в старшей группе с по ознакомлению с окружающим. Открытый показ занятия учителя - логопеда	Ноябрь	Ст. воспитатель Чуева Ю.В. Воспитатели Учитель - логопед

	Открытый просмотр ООД «Моя малая Родина» по познавательному (нравственно-патриотическое воспитание) развитию с применением современных средств обучения в средней группе Открытый показ ООД по патриотическому воспитанию с элементами квест-технологии в старшей группе «Моя Родина — Россия»	Февраль	Ст. воспитатель Чуева Ю.В. Воспитатели
6	Консультации: «Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования» «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО» Игруем и развиваем грамматический строй речи (для родителей) «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО» «Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности» «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах». «Физкультурно-оздоровительный климат в семье» «Значение уголка уединения в группе раннего развития» «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста»	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель	Ст. воспитатель Ст. воспитатель Воспитатель Ермолаева А.И. Воспитатель Сметана О.В. Старший воспитатель Учитель - логопед Воспитатель Байщерякова Л.В. Учитель - логопед
7	Контроль и руководство: <u>Итоговый:</u> • «Оценка эффективности деятельности ДОУ» • «Качество освоения детьми образовательной программы» • «Готовность детей к школе» <u>Тематический:</u> • «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году» • «Взаимодействие с родителями по приобщению детей к семейным традициям и ценностям» • «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду» <u>Оперативный:</u> • «Формирование знаний у дошкольников о ПДД и пожарной безопасности» • «Организация питания в группах, воспитание культуры поведения за столом»	Декабрь Апрель Май Август-сентябрь Ноябрь Февраль Сентябрь Октябрь, Январь Апрель	Ст. воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель

	• «Проверка ведения текущей документации воспитателя, узких специалистов» • «Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий» • «Организация прогулки» • «Организация и проведение родительских собраний»	Ноябрь Февраль Апрель Февраль Ноябрь Март Май	
	<u>Текущий:</u> • Проведение утренней гимнастики • Планы образовательной деятельности педагогов • Организация совместной деятельности с детьми	Октябрь Январь Март	Старший воспитатель
8	Смотры-конкурсы		
	«Конкурс художественного чтения»	Сентябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели,
	«Лучшая приемная»	Ноябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели,
	«Лучшее украшение группы к Новому году»	Декабрь	Воспитатели, Родители
	Смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания»	Февраль	Учитель – логопед Воспитатели
	Выставка проектов «Огород на окне»	Апрель	Ст. воспитатель, Воспитатели
	Готовность групп к новому учебному году	Август	Ст. воспитатель, Воспитатели
	Смотр-конкурс готовности игровых площадок к летнему оздоровительному периоду.	Май	Ст. воспитатель, Воспитатели
9	Мероприятия с детьми	Сентябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели Учитель - логопед
	• Развлечение «День Знаний» • Спортивное развлечение «Осенний марафон» • Развлечение по ПДД		
	• Праздник «Здравствуй, осень золотая!» • Праздник, посвященный Дню пожилого человека	Октябрь	
	• Концерт, посвященный Дню Матери – «Ты моя родная, Мама дорогая!» • Спортивный досуг, посвященный дню толерантности «Мы вместе!» • Акция «Синичкин день»	Ноябрь	
	• Новогодний праздник «В гости ёлка к нам пришла!» • Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Декабрь	
	• Рождество	Январь	

	• Колядки • Спортивное развлечение - «День снега»		
	• Спортивное развлечение «Я, как папа!» • Викторина «День родного языка»	Февраль	
	• Праздник «Мамочка любимая» • Развлечения «Широкая Масленица»	Март	
	• Музыкальное развлечение «День смеха» • Экологическое развлечение «День земли» • Спортивный досуг «Дорога в космос»	Апрель	
	• Концерт «День Победы» • Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!» • Выпускной бал: «До свидания, детский сад!»	Май	
10	Выставки детского творчества		Воспитатели
	Выставка рисунков «Мое любимое село»	Сентябрь	
	Выставка семейного творчества «Осенние дары»	Октябрь	Воспитатели
	Выставка рисунков «Крылья ангела»	Ноябрь	Воспитатели
	Выставка «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Воспитатели
	Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Зимушка – зима. Зимние забавы»	Январь	Воспитатели
	Оформление тематической выставки рисунков и фотографий «Мой папа»	Февраль	Воспитатели
	Выставка поделок «Подарок маме»	Март	Воспитатели
	Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Дорога в космос»	Апрель	Воспитатели
	Выставка рисунков «Этот день Победы»	Май	Воспитатели

I. Работа с родителями

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	<u>Общие родительские собрания</u> • <i>Новый учебный год.</i> • <i>Итоги учебного года.</i>	2 раз в год	Ст. воспитатель
2	<u>Групповые родительские собрания</u> I. «Вот и стали мы на год взрослее» Обучение и воспитание детей в ДОУ. Психологические особенности данного возраста. II. «Какими мы стали». Диагностика. «Сохранение жизни детей при чрезвычайных ситуациях». III. За круглым столом «Ваш ребенок идет в школу. Что делать?» (совместно с учителями ГБОУ ООШ с. Жигули)	3 раза в год	Воспитатели Узкие специалисты
3	<u>Оформление папок – передвижек</u> • «Адаптация ребенка в детском саду» • «Охрана и укрепление здоровья детей в период пандемии» • «Развитие логического мышления у детей» • «Учите, играя» • «Отдых детей летом»	В течение года	Воспитатели
4	Выставка - конкурс «Осенний букет» Конкурс «Кулинарный поединок»	Сентябрь Март	Ст. воспитатель Воспитатели
5	Фотовыставки	В течение год	Ст. воспитатель

	«Осенние праздники и развлечения» «Новогодние и рождественские праздники» «Вот такие наши мамы» «Наши дела»		Воспитатели
6	Анкетирование «Семейные традиции и ценности» «Удовлетворённость родителей работой ДОО»	Ноябрь Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
7	Консультирование: • «О детском травматизме. Опасности на дорогах» • «Неталантливых детей не бывает» • Консультации мамам, воспитывающим детей самостоятельно • «Нарушение речи у дошкольников. Учим говорить правильно»» • «Права ребенка» • «Воспитание здорового ребенка» • «Как правильно использовать летний отдых»	В течение год	Ст. воспитатель Воспитатели Узкие специалисты
8	Совместные мероприятия с детьми (по плану специалистов)	В течение года	Узкие специалисты

IV. План совместной работы со школой

№	Содержание деятельности	Срок	Исполнитель	Отметка
I. Организационно – методическая работа				
1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОО	Сентябрь	Ст. воспитатель Завуч нач. классов	
2	«Круглый стол»: обсуждение преемственности разделов ООП начальной школы и детского сада.	Октябрь	Ст. воспитатель Завуч нач. школы, учителя начальных классов	
3	Посещение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Завуч нач. школы, учителя начальных классов	
4	Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике, экологии в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели	
5	Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Январь	Учителя Воспитатели	
6	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Февраль Март	Ст. воспитатель Завуч нач. школы, учителя начальных классов Воспитатели	
7	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы по теме «Семья на пороге школьной жизни ребенка».	Апрель	Учителя Воспитатели	
8	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Учителя Воспитатели	
II. Работа с детьми				

1	Выставка детских рисунков «Школа, в которой я хочу учиться»	Ноябрь	Воспитатели	
2	Встреча с учителем «Кресло гостя»	Декабрь	Воспитатели Учителя	
3	Изобразительная деятельность, игры на тему школы.	В течение года	Воспитатели	
4	Оформление уголка первоклассника, рассматривание школьных принадлежностей.	Апрель	Воспитатели	

III. Работа с родителями

1	Участие в родительских собраниях в ДОО и школе.	Октябрь Апрель	Воспитатели	
2	Подготовка информационных листов и памяток: - «Подготовка ребенка к школе», - «Что должен знать первоклассник»	В течение года	Воспитатели	
3	День открытых дверей в подготовительных к школе группах	Март	Воспитатели	
4	Консультация «Дошкольник готовится стать школьником»	Май	Воспитатели	
5	Анкетирование	Май	Воспитатели	

V. Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выпол.
1	Подготовить 1.Подготовить СПДС к новому учебному году 2. Подготовить помещения к проведению новогодних праздников. 3. Подготовка здания к зимнему периоду. 4.Подготовка учреждения к работе в летний период. 5. Подготовить группы к новому комплектованию.	В течение года	Ст.воспитатель Чуева Ю.В. завхоз Икас отова Г.Ю.	
2	Отремонтировать 1.Благоустройство территории 2. Содержание здания.	В течение года		
3	Оформить 1.Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб д/с. 2. Оформить акты готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Заключение договоров о сотрудничестве СПДС с другими организациями.	В течение года		