

«Принято»  
Общим собранием трудового  
коллектива ГБОУ ООШ с. Жигули  
Протокол № 2 от «28» декабря 2020 г.

«Утверждено»  
Директор ГБОУ ООШ  
\_\_\_\_\_ Е.В. Исакова  
приказ от «28» декабря 2020 г. № 86-од

«Согласовано»  
Управляющим советом  
Протокол № 4  
от «24» декабря 2020 г.

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ( ВОСПИТАННИКОВ)

структурного подразделения детского сада “Колосок”  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области основной общеобразовательной школы с. Жигули  
муниципального района Ставропольский Самарской области,  
реализующего основные общеобразовательные программы  
дошкольного образования

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее по тексту – Правила) структурного подразделения детского сада “Колосок” (далее по тексту СПДС) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области (далее по тексту ГБОУ), реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 г.;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 31.08.2020 г № 59599);

- Постановлением главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом ГБОУ ООШ с. Жигули.

1.2. Настоящие Правила определяют права обучающихся (воспитанников), устанавливают требования к родителям (законным представителям), на мероприятиях, организуемых в СПДС для обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся (воспитанников) в СПДС, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня обучающихся (воспитанников) и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила вступают в силу с 01 января 2021 г., являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений и действуют до принятия новых Правил.

## **2. Права обучающихся (воспитанников)**

2.1. Обучающиеся (воспитанники), посещающие СПДС, обладают следующими правами:

- на предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (воспитанников), особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся (воспитанников), в том числе обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

- получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- в случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципалитета и управление образования, на территории которых они проживают;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в СПДС образовательными программами;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами СПДС, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;
- иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами СПДС.

### **3. Правила посещения СПДС**

3.1. Комплектование групп СПДС, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению СПДС в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы СПДС и длительность пребывания в группе определяются локальными нормативными актами СПДС.

3.3. Основу образовательной деятельности в СПДС составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны соблюдать установленный в СПДС распорядок и режим организованной образовательной деятельности.

3.4. Приводят в СПДС и забирают обучающихся (воспитанников) родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) руководителю СПДС заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом СПДС.

3.5. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель) обучающегося (воспитанника), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать руководителя СПДС об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателя группы.

3.6. Работники СПДС обязаны удостовериться в личности лиц(а), которые(ый) приводит и забирает ребенка из СПДС.

3.7. В случаях, когда обучающегося (воспитанника) привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник СПДС, осуществляющий прием обучающихся (воспитанников), обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов обучающегося (воспитанника), возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник СПДС, осуществляющий прием обучающихся (воспитанников), обязан уведомить о сложившейся ситуации руководителя СПДС.

3.8. Руководитель СПДС в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося (воспитанника), возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.9. В случаях, когда забирать обучающегося (воспитанника) из СПДС пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель СПДС обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем обучающегося (воспитанника), при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать обучающегося (воспитанника) при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает обучающегося (воспитанника) без заблаговременного извещения руководителя СПДС, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом СПДС. К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до СПДС;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.10. Прием обучающихся (воспитанников) в СПДС осуществляется в рабочие дни: с 7.00. Прием обучающихся (воспитанников) может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника СПДС, осуществляющего утренний прием.

3.11. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать обучающихся (воспитанников) из детского сада до 19.00.

3.12. По заявлению родителей (законных представителей) длительность пребывания обучающихся (воспитанников) может быть увеличена до 20.00 с ежедневным пребыванием детей с 19.00 до 20.00 в группе продленного дня.

3.13. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) обучающегося (воспитанника) или уполномоченное им лицо не может забрать обучающегося (воспитанника) вовремя, родитель (законный представитель) обучающегося (воспитанника) может забрать ребенка не позднее 20.00, обязательно уведомив об этом воспитателя. К исключительным случаям относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до СПДС;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.14. Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

3.15. Воспитатель уведомляет руководителя СПДС о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.16. В случае, когда родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) не поставили в известность воспитателя о невозможности своевременно забрать ребенка из СПДС, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации руководителя СПДС. По истечении задержки родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо

информации от родителей (законных представителей) руководитель СПДС уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

#### **4. Санитарно-гигиенические правила посещения СПДС**

4.1. Контроль утреннего приема обучающихся (воспитанников) осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник СПДС, осуществляющий прием обучающихся (воспитанников), а также медицинский работник.

4.2. Выявленные больные обучающиеся (воспитанники) или обучающиеся (воспитанники) с подозрением на заболевание в СПДС не принимаются.

4.3. Обучающихся (воспитанников), заболевших в течение дня, изолируют от здоровых обучающихся (воспитанников) (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) или контролировать его приход в СПДС здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья обучающегося (воспитанника), произошедших дома.

4.5. В случае заболевания обучающегося (воспитанника) или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия.

4.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 календарных дней обучающихся (воспитанников) принимают в СПДС только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7. При наличии или выявлении у обучающегося (воспитанника) аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность руководителя СПДС и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8. В СПДС запрещено выдавать обучающимся (воспитанникам) какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

4.9. Родители (законные представители) контролируют отсутствие у детей доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах обучающегося (воспитанника) в СПДС.

#### **5. Требования к внешнему виду обучающихся (воспитанников)**

5.1. Обучающиеся (воспитанники) посещают СПДС в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) обучающегося (воспитанника) и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь обучающегося (воспитанника) неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви обучающегося (воспитанника) текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому обучающемуся (воспитаннику) выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей.

5.4. Все вещи обучающегося (воспитанника), в которых он посещает СПДС, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

## **6. Правила организации питания**

6.1. СПДС организует питание обучающихся (воспитанников), удовлетворяющее физиологические потребности обучающихся (воспитанников) разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в СПДС.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами СПДС по организации питания.

6.4. Запрещается приносить в СПДС продукты питания и пищевую продукцию, в том числе конфеты, печенье, сухарики, напитки, жевательную резинку и др.

## **7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице**

7.1. Прогулки с обучающимися (воспитанниками) организуются в соответствии с требованиями санитарного законодательства два раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом домой. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки может быть сокращена.

7.2. В СПДС запрещено организовывать прогулки обучающихся (воспитанников) и занятия физкультурой на свежем воздухе вне СПДС, за исключением оборудованных мест для прогулок детей и занятий физкультурой.

7.3. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом обучающихся (воспитанников), в соответствии с режимом дня и расписанием организованной образовательной деятельности.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в СПДС возможно исключительно с согласия инструктора по физической культуре или воспитателя.

## **8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании**

8.1. Педагогические и иные работники СПДС обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) с целью создания условий для успешной адаптации обучающегося (воспитанника) в СПДС, разностороннего развития и социальной адаптации в обществе.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях СПДС, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых СПДС.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за обучающимися (воспитанниками) в группе.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) и педагогические работники СПДС обязаны доводить до сознания обучающихся (воспитанников) то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу СПДС и

других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся (воспитанников).

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками группы и родителями (законными представителями) одного обучающегося (воспитанника), между родителями (законными представителями) разных обучающихся (воспитанников) разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся (воспитанников).

## **9. Правила безопасности**

9.1. В целях обеспечения безопасности обучающихся (воспитанников) вход и выход с территории СПДС, а также въезд на территорию СПДС осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию СПДС.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны своевременно сообщать воспитателю группы об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать обучающихся (воспитанников) из группы, не поставив в известность воспитателя.

9.4. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны проверять содержимое карманов, одежды обучающихся (воспитанников) на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов). Воспитатель при обнаружении опасных предметов у обучающегося (воспитанника) во время пребывания его в СПДС вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви. На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся (воспитанников) должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

9.6. Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования обучающегося (воспитанника) украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими обучающимися (воспитанниками).

9.7. Не рекомендуется одевать обучающимся (воспитанникам) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) обучающихся (воспитанников).

9.8. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в СПДС на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях СПДС и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

9.9. В помещениях и на территории СПДС запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

9.10. Воспитатель не имеет права отпустить обучающегося (воспитанника) из СПДС с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя СПДС и при необходимости вызвать органы правопорядка. Руководитель СПДС вправе поставить в

известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.