

социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого - педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

1.9. Обучающиеся по основным образовательным программам в форме семейного образования имеют право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

1.10. Порядок прохождения аттестации определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

2. Организация семейного образования

2.1. Порядок действий образовательного учреждения:

1. Образовательное учреждение осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении из организации в связи с получением образования вне образовательной организации.
2. Образовательное учреждение издает приказ об отчислении обучающегося из списков учащихся общеобразовательной организации в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования, выдает личное дело обучающегося.
3. Образовательное учреждение информирует Центральное управление министерства образования и науки Самарской области об отчислении обучающегося в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования.
4. Образовательное учреждение осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о зачислении для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна.
5. Образовательное учреждение издает приказ о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению №2 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации).
6. Образовательное учреждение определяет сроки промежуточной аттестации экстерна, доводит их до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, зачисленного в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна.
7. Образовательное учреждение организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования.
8. Образовательное учреждение обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в Региональную базу данных участников ГИА.
9. Организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.
10. Информировать Центральное управление министерства образования и науки Самарской области о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна в общеобразовательную организацию.

2.2. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, распорядительный акт Школы о приеме лица в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.4. Образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана Школы. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования устанавливаются Школой самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, собеседование, реферат, тестирование, защита проекта, комплексный анализ текста и т.д.).

3.2. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и учитель – ассистент.

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией повторно создается комиссия.

3.8. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

3.10. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Положением о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся ГБОУ ООШ с. Жигули.

3.11. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

**Заявление на зачисление в ГБОУ ООШ с. Жигули
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

Директору ГБОУ ООШ с. Жигули
Е.В. Исаковой

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Место регистрации (адрес)

Место проживания (адрес)

заявление.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

паспорт: _____

Прошу зачислить моего / мою сына / дочь _____,
(ФИО полностью, дата рождения)

в ГБОУ ООШ с. Жигули для прохождения промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации за курс _____ класса

с «___» _____ по «___» _____ 20__ - 20__ г.
учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом ГБОУ ООШ с. Жигули ознакомлен (а).

«___» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «___» _____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы: _____

Фамилия, имя, отчество: _____

Подпись _____

Заявление на перевод ребенка на семейное обучение

Директору ГБОУ ООШ с. Жигули
Е.В. Исаковой

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Место регистрации (адрес)

Место проживания (адрес)

паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон _____

заявление.

В соответствии п. 1 Статьи 17 и п. 4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012
N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана семейная форма
обучения для нашего сына (нашей дочери)

для освоения программы _____ класса.

Дата _____

Подпись _____

Договор № _____
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Исаковой Елены Владимировны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося в стандартизированной форме в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс ____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Центральное управление министерства образования и науки Самарской области о рассмотрении вопроса продолжения получения образования обучающимся в Учреждении по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации обучающегося;
- несет персональную ответственность за освоение обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования;
- обеспечивает освоения образовательной программы вне Учреждения за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

ПРИКАЗ
о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить

_____ (Ф.И.О. экстерна)
с " ____ " _____ 201__ г. по " ____ " _____ 201__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса (по предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе (ФИО заместителя) осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе (ФИО заместителя директора).

Руководитель Учреждения _____ / _____

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

(фамилия, имя, отчество)

в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области основной общеобразовательной школе с. Жигули муниципального района Ставропольский Самарской области в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			

(Ф.И.О. обучающегося)

в _____ класс.

(продолжит обучение, переведен)

ДИРЕКТОР ГБОУ ООШ с. Жигули _____ Е.В. Исакова

МП

" _ " _____ г.

Приложение 6

В Центральное управление министерства образования и
науки Самарской области
От:

родителя несовершеннолетнего

проживающего по адресу:

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

_____, ФИО (... г.р.)
выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Дата: _____

Подпись:

График проведения промежуточной аттестации экстерна _____
_____ :

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации
Русский язык		
Литературное чтение		
Математика		
Окружающий мир		
Музыка		
Изобразительное искусство		
Технология		
Физическая культура		

График проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация
Русский язык		
Литературное чтение		
Математика		
Окружающий мир		
Музыка		
Изобразительное искусство		
Технология		
Физическая культура		

С графиком проведения промежуточной аттестации экстерна ознакомлен:

_____ дата _____ подпись _____ ФИО _____

С графиком проведения консультаций по предметам ознакомлен:

_____ дата _____ подпись _____ ФИО _____

**График проведения промежуточной аттестации экстерна
(основное общее образование)**

График проведения промежуточной аттестации экстерна _____
_____ :

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации
Русский язык		
Литература		
Родной язык		
Родная литература		
Иностранный язык (английский)		
Математика		
Алгебра		
Геометрия		
Информатика		
Всеобщая история		
История России		
Обществознание		
География		
Физика		
Биология		
Химия		
Основы духовно-нравственной культуры народов России		
Музыка		
Изобразительное искусство		
Технология		
Физическая культура		
Основы безопасности жизнедеятельности		

График проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

С графиком проведения промежуточной аттестации экстерна и графиком консультаций ознакомлен:

_____ дата _____ подпись _____ ФИО